

Приложение  
к приказу ООО «НЦПР»  
от 06.04.2023 № 1

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о реализации дополнительного профессионального образования**

Настоящее положение разработано на основе действующих в Российской Федерации нормативных правовых актов в сфере высшего образования, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом общества с ограниченной ответственностью «Научный центр профессионального роста» (далее – НЦПР, Организация), локальными нормативными актами НЦПР по организации и методическому обеспечению учебного процесса.

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, реализуемым в Организации.

1.2. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

1.3. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

1.4. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.5. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

1.6. Образовательная деятельность Организации организована в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Приказ Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», приказом Минобрнауки России от 01

июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и положениями Устава Организации.

1.7. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой в соответствии с порядком реализации дополнительных профессиональных программ Организации, с учетом потребностей лица, Организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

1.8. Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

1.9. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

1.10. На слушателей, обучающихся по дополнительным

профессиональным программам, распространяются нормы Устава и других локальных нормативных актов Организации.

## **2. Порядок приема обучающихся на обучение по программам дополнительного профессионального образования**

2.1. Прием в Организацию ведется без вступительных испытаний на бесконкурсной основе. Прием ведется в течение всего календарного года.

2.2. На обучение по программам дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), реализуемым НЦПР, (далее – на обучение) принимаются лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование либо лица, получающие среднее профессиональное образование или высшее образование.

2.3. Количество мест для приема на программы ДПО, реализуемые НЦПР, определяется возможностью учебного заведения обеспечить реализацию учебного процесса учебных групп (наличие соответствующего профессорско-преподавательского состава и аудиторного фонда), а случае применения дистанционных образовательных технологий исключительно возможностью дистанционной платформы.

2.4. Обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании договора об образовании, со слушателем и (или) юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

2.5. Обучение слушателей по программам ДПО может реализовываться в формах:

- очной – с отрывом от работы;
- очно-заочной – с частичным отрывом от работы;

- заочной – с частичным отрывом от работы;
- дистанционный (с синхронным взаимодействием педагогического работника с обучающимися);
- дистанционный (с асинхронным взаимодействием педагогического работника с обучающимися);

2.6. Виды, уровни и трудоемкость дополнительных профессиональных программ установлена в приложении к Порядку реализации дополнительных профессиональных программ НЦПР.

2.7. Прием на обучение по программам ДПО осуществляется путем заполненной электронной формы заявки на сайте НЦПР.

2.8. По факту заключения договора на оказание платных образовательных услуг поступающий заполняет заявление. Заявление от поступающего оформляется на имя генерального директора НЦПР.

2.9. При приеме в НЦПР поступающий предоставляет:

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство (разворот документа с фотографией, фамилией, именем, отчеством, органом выдавшем документ, серией и номером, а также разворот документа со сведениями о регистрации на момент подачи заявления на обучение), либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- копию документа о среднем профессиональном / высшем образовании или справку об обучении в учреждении среднего профессионального /высшего образования;
- копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества;
- для лиц, получающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования – справку учебного заведения

об обучении данных лиц и копию учебной карточки студента, заверенные в установленном порядке по месту обучения;

- СНИЛС;
- ИНН (при необходимости);
- заявление о приеме на обучение.

2.10. Зачисление на обучение производится приказом генерального директора НЦПР после заключения договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования и оплаты за обучение (либо предоплаты) в сроки, установленные соответствующим договором и предоставленным поступающим документов, указанных п. 2.9.

2.11. Прием в НЦПР иностранных граждан проводится НЦПР на основании документов указанных в п. 2.9. настоящего Положения, при условии легализации документа о профильном образовании, выданного на территории иностранного государства.

2.12. Правила и порядок приема обучающихся установлены в локальном акте НЦПР Правилами приема обучающихся на обучение по программам дополнительного профессионального образования.

### **3. Правила оказания платных образовательных услуг**

3.1. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена уставом НЦПР. Доход от оказания платных образовательных услуг используется НЦПР в соответствии с уставными целями.

3.2. НЦПР оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Платные образовательные услуги оказываются НЦПР на возмездной основе за счет средств юридических и физических лиц.

3.4. Стоимость обучения по каждой образовательной программе ежегодно

утверждается приказом генерального директора НЦПР. Информация о стоимости обучения по каждой образовательной программе доводится до заказчиков и потребителей образовательных услуг в установленном порядке.

3.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может являться причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему НЦПР образовательных услуг.

3.6. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательных программ) и условиями договора.

3.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.8. НЦПР вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом НЦПР и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

3.9. В НЦПР могут оказываться следующие виды платных образовательных услуг:

– дополнительное образование детей и взрослых (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы);

– обучение по дополнительным профессиональным программам

(повышения квалификации, профессиональной переподготовки).

3.10. Организация до заключения договора и в период его действия предоставляет слушателю (обучающемуся) всю необходимую и достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Предоставление указанной информации осуществляется в порядке и объеме, определенном законодательством Российской Федерации.

3.11. Договоры на оказание образовательных услуг заключаются в простой письменной форме, содержат все необходимые сведения.

3.12. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору об оказании образовательных услуг, его стороны несут ответственность, предусмотренную самим договором и законодательством Российской Федерации.

#### **4. Организация образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам**

4.1. Трудоемкость, форма обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы (далее – ДПП) определяются образовательной программой и (или) договором на оказание образовательных услуг. Сроки освоения дополнительных профессиональных программ обеспечивают достижение планируемых результатов и получение новых компетенций (квалификации), заявленных в программе.

4.2. Образовательный процесс в НЦПР осуществляется в течении всего календарного года.

4.3. При реализации ДПП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов.



4.4. ДПП может реализовываться полностью или частично в форме стажировок.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении ДПП, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования.

4.5. Содержание стажировки определяется с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, и содержанием ДПП. Сроки стажировки определяются и согласовываются с руководителем организации, где она проводится. По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в соответствии с видом ДПП, в рамках которой она организована.

4.6. ДПП может реализовываться полностью или частично с применением электронного обучения (далее – ЭО), дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

4.7. Реализация ДПП с использованием ЭО, ДОТ (частично или в полном объеме) в НЦПР осуществляется по соответствующим учебным планам и календарным учебным графикам.

Срок освоения ДПП с использованием ЭО, ДОТ определяется образовательной программой и договором об образовании.

В договоре на оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования и в заявлении поступающих на обучение по ДПП должно быть указано на наличие применения дистанционных образовательных технологий.

4.8. Для всех видов занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут, время начала занятий – не ранее 09 часов 00 минут, время окончания занятий – не позднее 18 часов 00 минут. В течение учебного дня устанавливается обеденный перерыв продолжительностью не

менее 60 минут.

4.9. Режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся в НЦПР регулируют соответствующие локальные нормативные акты.

4.10. Для слушателей ДПП предусматриваются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, семинарские и практические занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

4.11. Трудоемкость ДПП устанавливается в часах.

4.12. При освоении ДПП возможен зачет дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования и (или) высшего образования и (или) ДПП (далее – перезачет). Возможность перезачета устанавливается в каждом конкретном случае с учетом содержания и структуры ДПП, но не более 50% от общего объема аудиторных часов, если иное не определено иными локальными нормативными актами НЦПР.

4.13. В процессе освоения слушателями ДПП осуществляется промежуточный контроль знаний слушателей (промежуточная аттестация).

Порядок проведения промежуточного контроля установлен локальным нормативным актом НЦПР – «Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации».

4.14. Освоение ДПП завершается итоговой аттестацией.

4.15. Обучающимся, успешно завершившим обучение и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации:

– удостоверение о повышении квалификации;

– диплом о профессиональной переподготовке.

4.16. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из учебного центра, выдается справка об обучении с указанием изученных модулей и полученных оценок за промежуточную аттестацию по изученным модулям.

4.17. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования Удостоверение о повышении квалификации и (или) Диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и квалификации.

4.18. Обучающийся, отчисленный из НЦПР, имеет право восстановиться для продолжения обучения в порядке, установленном локальным нормативным актом НЦПР – «Положение о порядке отчисления, восстановления и перевода обучающихся»

4.19. Оценка качества освоения ДПП проводится в отношении соответствия результатов освоения слушателями ДПП заявленным целям и планируемым результатам обучения.

4.20. Оценка качества реализации ДПП проводится в отношении:

– соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления образовательной деятельности по ДПП установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации ДПИ;

– способности НЦПР результативно и эффективно осуществлять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

4.21. Оценка качества освоения и реализации ДПП осуществляется НЦПР в процессе внутреннего мониторинга качества образования. Виды и формы внутренней оценки качества реализации ДПП и их результатов, а также

требования к внутренней оценке качества ДПП и результатов их реализации устанавливаются локальными нормативными актами НЦПР.